

WAS

Wo, für wen und zu welchem Zweck werden Inhalte veröffentlicht?

WER

Wer im Team ist (haupt-) verantwortlich und wer unterstützt?

WIE

Wie sieht die regelmäßige Abstimmung aus?
Wie werden Inhalte freigegeben?

Kanal:

Ziele & geplante Inhalte:

Zielgruppe:

① _____
② _____
③ _____

① _____
② _____
③ _____

① _____
② _____
③ _____

① _____
② _____
③ _____

① _____
② _____
③ _____

① _____
② _____
③ _____

Zielgruppen nach Wichtigkeit gereiht

Gesamt-Verantwortliche/r:

 _____

Kanal-Verantwortliche:

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____
 _____

 _____
 _____
 _____

pro Kanal (verpflichtend):
1 Verantwortliche/r + 2 Stellvertreter/innen

Abstimmung & Kommunikation:

Häufigkeit

Beschreibung

Häufigkeit	Beschreibung

Dokumentation & Tools:

Freigabe Veröffentlichung:



weitere **Anmerkungen** (Budget, Evaluierung, etc.):